

DISCIPLINÁRNY PORIADOK

Spoločnosť TSMT-HRG College, s. r. o., ako organizácia vzdelávania dospelých (ďalej len „Vzdelávacia inštitúcia“), vydáva tento disciplinárny poriadok, ktorým upravuje pravidlá disciplinárneho konania v súvislosti so svojimi vzdelávacími aktivitami podľa nasledujúcich ustanovení.

I. Pôsobnosť poriadku

(1) Tento poriadok sa vzťahuje na všetky osoby, ktoré sa zúčastňujú na vzdelávacích programoch organizovaných spoločnosťou TSMT-HRG College, s. r. o. ako účastníci vzdelávania (ďalej len „Študent“).

(2) Ustanovenia tohto poriadku sa uplatňujú na disciplinárne previnenia a spôsobené škody, ku ktorým dôjde po nadobudnutí účinnosti tohto poriadku.

II. Disciplinárne previnenie

(1) Študent sa dopúšťa disciplinárneho previnenia, ak:

- počas trvania svojho účastníckeho vzťahu alebo v súvislosti s ním spácha trestný čin alebo priestupok,
- úmyselne a závažne poruší povinnosti vyplývajúce z účastníckeho vzťahu,
- úmyselne a závažne poruší ustanovenia zmluvy o ďalšom vzdelávaní,
- v súvislosti so vzdelávaním poskytne nepravdivé alebo neúplné údaje,
- poškodí dobré meno Vzdelávacej inštitúcie,
- šíri nepravdivé alebo poškodzujúce informácie o Vzdelávacej inštitúcii,
- neoprávnene použije duševné vlastníctvo Vzdelávacej inštitúcie alebo iné duševné diela súvisiace so vzdelávaním,
- správa sa neeticky voči lektorom, zamestnancom alebo ostatným účastníkom vzdelávania,
- zneužije akýmkoľvek spôsobom názov Vzdelávacej inštitúcie alebo názov vzdelávacieho programu,
- požíva alebo predáva omamné alebo psychotropné látky, verejne vyzýva na ich konzumáciu, alebo požíva alkohol v nadmernej miere a v dôsledku toho naruší poriadok.

III. Disciplinárne sankcie

(1) Voči študentovi, ktorý sa dopustil disciplinárneho previnenia, možno uložiť tieto disciplinárne sankcie:

- napomenutie,
- vylúčenie zo vzdelávania.

IV. Disciplinárna komisia

(1) Výkon disciplinárnej právomoci patrí Vzdelávacej inštitúcii. Na výkon tejto právomoci zriaďuje Vzdelávacia inštitúcia disciplinárnu komisiu.

(2) Disciplinárna komisia je trojčlenná. Zo svojich členov si volí predsedu, ktorý vedie jej činnosť a zodpovedá za riadny priebeh konania.

V. Začatie disciplinárneho konania

(1) Disciplinárne konanie sa začína v prípade dôvodného podozrenia zo spáchania disciplinárneho previnenia. Konanie navrhuje a nariaďuje predseda Disciplinárnej komisie. Predseda komisie je povinný do 8 dní od poverenia Vzdelávacou inštitúciou komisiu zvolať a zabezpečiť začatie konania.

(2) O začatí konania musí byť dotknutý študent písomne upovedomený najmenej 5 dní vopred, pričom oznámenie musí obsahovať opis skutkového stavu a predmet konania.

(3) Disciplinárne konanie nemožno začať, ak od spáchania previnenia uplynuli viac ako 3 mesiace.

(4) Ak sa voči študentovi vedie v tej istej veci trestné konanie, disciplinárne konanie sa prerušuje až do právoplatného skončenia trestného konania, okrem prípadu, ak je možné skutkový stav preukázať aj bez jeho výsledku.

VI. Dočasné vylúčenie z účasti na vyučovaní a praktických aktivitách

(1) Po začatí disciplinárneho konania môže vedúci Vzdelávacej inštitúcie, na základe návrhu Disciplinárnej komisie, rozhodnúť o dočasnom pozastavení účasti študenta na vzdelávaní – najdlhšie do vydania právoplatného rozhodnutia v disciplinárnom konaní.

(2) Ak sa disciplinárne konanie neskončí vylúčením alebo zákazom pokračovať v štúdiu, musí byť študentovi, ktorý bol dočasne vylúčený z návštev prednášok alebo iných študijných aktivít, umožnené doplniť si zameškané študijné povinnosti.

(3) O disciplinárnom konaní je potrebné prijať vecné rozhodnutie do 30 dní od jeho začatia.

(4) Predseda Disciplinárnej komisie môže v odôvodnených prípadoch rozhodnúť o okamžitom pozastavení účasti študenta na štúdiu už pri začatí konania, ak správanie študenta vážne ohrozuje ostatných študentov alebo ak závažne porušil povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o ďalšom vzdelávaní.

VII. Príprava na posúdenie disciplinárneho previnenia

(1) V rámci disciplinárneho konania je potrebné objasniť skutkový stav veci. Prípravu na posúdenie disciplinárneho previnenia vykonáva predseda Disciplinárnej komisie alebo jeden z jej členov na základe dostupných písomných podkladov.

(2) Osoba, voči ktorej sa disciplinárne konanie vedie, má právo podať svoje vyjadrenie ústne alebo písomne a predložiť svoju ucelenú obhajobu.

(3) Študent musí byť poučený o tom, že jeho doзнание sa považuje za poľahčujúcu okolnosť pri rozhodovaní o uložení disciplinárnej sankcie.

VIII. Disciplinárne pojednávanie

(1) Disciplinárna komisia je povinná začať verejné pojednávanie do 8 pracovných dní od začatia disciplinárneho konania. Ak to povaha veci odôvodňuje, môže osoba, voči ktorej sa konanie vedie, požiadať o neverejné pojednávanie.

(2) Študenta, jeho splnomocneného zástupcu, svedkov a znalcov treba písomne predvolať najmenej 5 dní pred pojednávaním.

(3) Počas pojednávania musí byť osoba, voči ktorej sa konanie vedie, vypočutá a musí jej byť umožnené, aby predniesla svoju obhajobu a predložila návrhy na vykonanie dôkazov. Pojednávanie sa môže uskutočniť v jej neprítomnosti len vtedy, ak sa riadne predvolaná osoba bez riadneho ospravedlnenia nedostaví.

(4) Osoba môže počas svojho vypočutia nahliadnuť do písomností týkajúcich sa jej disciplinárnej zodpovednosti a predniesť ucelenú obhajobu.

(5) Predseda Disciplinárnej komisie je povinný na pojednávaní ústne vyhlásiť disciplinárne rozhodnutie.

(6) O priebehu disciplinárneho pojednávania sa vyhotovuje zápisnica, ktorú podpisuje predseda Disciplinárnej komisie a zapisovateľ.

IX. Disciplinárne rozhodnutie

(1) Ak Disciplinárna komisia zistí, že osoba, voči ktorej sa konanie vedie, spáchala disciplinárne previnenie, a považuje uloženie disciplinárnej sankcie za odôvodnené, je povinná prijať rozhodnutie o uložení disciplinárnej sankcie.

(2) Odôvodnenie rozhodnutia musí obsahovať skutkový stav, označenie a zhodnotenie dôkazov, okolností, ktoré boli zohľadnené pri rozhodovaní, a ustanovenia, na základe ktorých bola sankcia uložená.

(3) Ak sa preukáže, že skutok nie je disciplinárnym previnením alebo ho nespáchala osoba, voči ktorej sa konanie vedie, Disciplinárna komisia prijme rozhodnutie o zastavení konania.

(4) Odôvodnenie rozhodnutia o zastavení musí stručne obsahovať zistené skutočnosti, vykonané dôkazy a dôvody, na základe ktorých sa komisia rozhodla konanie zastaviť.

(5) Predseda komisie je povinný do troch pracovných dní od vyhlásenia rozhodnutia vyhotoviť jeho písomné znenie a zabezpečiť doručenie osobe, voči ktorej sa konanie viedlo.

(6) Disciplinárne rozhodnutie podpisuje predseda komisie, zápisnicu overujú dvaja členovia komisie.

(7) Ak proti rozhodnutiu nie je podané odvolanie, stáva sa právoplatným a vykonateľným šiesty deň odo dňa doručenia.

X. Odvolanie a výkon rozhodnutia

(1) Proti disciplinárnemu rozhodnutiu je možné podať odvolanie. Právo podať odvolanie má osoba, voči ktorej sa konanie viedlo.

(2) Podané odvolanie má odkladný účinok.

(3) Odvolanie sa podáva písomne v troch vyhotoveniach do 15 dní od doručenia rozhodnutia, adresované vedúcemu Vzdelávacej inštitúcie.

(4) Rozhodnutie druhého stupňa nadobúda právoplatnosť a vykonateľnosť dňom doručenia, pokiaľ nebola podaná žaloba na súd. Za výkon rozhodnutia zodpovedá vedúci Vzdelávacej inštitúcie.

XI. Odvolacie konanie

(1) V odvolacom konaní koná a rozhoduje vedúci Vzdelávacej inštitúcie.

(2) Odvolacie konanie možno začať len v prípade, ak sa objavia nové skutočnosti alebo dôkazy, ktoré neboli známe počas pôvodného konania, alebo ak došlo k porušeniu právnych predpisov.

(3) Preskúmanie rozhodnutia prvého stupňa sa vykonáva na základe dôvodov uvedených v odvolaní, priložených dokumentov a spisového materiálu z prvostupňového konania. Výnimočne môže byť odvolateľ osobne vypočutý. Rozhodnutie druhého stupňa sa vydáva na základe predloženej dokumentácie.

(4) Vedúci Vzdelávacej inštitúcie môže rozhodnúť tak, že:

- potvrdí rozhodnutie prvého stupňa,
- sprísni uloženú sankciu,
- po doplnení skutkového stavu uloží novú sankciu,
- zruší rozhodnutie prvého stupňa a nariadi opakované konanie,
- alebo oslobodí študenta od disciplinárnej zodpovednosti.

(5) Odvolacie konanie musí byť ukončené do 8 dní od doručenia odvolania.

XII. Záverečné ustanovenia

Tento Disciplinárny poriadok nadobúda účinnosť dňa 1. októbra 2025.

V Budapešti, dňa 1. októbra 2025

Fenyősi Fanni

konateľka

TSMT-HRG College, s. r. o.